

UCHWAŁA NR XVI/132/04
RADY GMINY SĘDZIEJOWICE
z dnia 6 grudnia 2004 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Sędziejowicach.**

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203) Rada Gminy Sędziejowice uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sędziejowice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VIII/69/99 Rady Gminy w Sędziejowicach z dnia 29 września 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Gminy Sędziejowice:
Jerzy Kotarski

Załącznik
do uchwały nr XVI/132/04
Rady Gminy Sędziejowice
z dnia 6 grudnia 2004 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘDZIEJOWICACH

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach jest jednostką organizacyjną powołaną na podstawie uchwały Nr IX/46/90 Gminnej Rady Narodowej w Sędziejowicach z dnia 28 lutego 1990 roku.

§ 2. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną gminną jednostką organizacyjną powołaną do bezpośredniego organizowania i wykonywania zadań pomocy społecznej na terenie gminy Sędziejowice.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych sprawuje Wojewoda Łódzki.
3. Ośrodek wykonuje zadania własne gminy zgodnie z ustaleniami przekazanymi w tej sprawie przez Radę Gminy.

4. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz.593 i Nr 99, poz.1001),
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz.2255 oraz z 2004 r. Nr 35, poz.305, Nr 64, poz.593),
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Ośrodek jest wyodrębnioną jednostką budżetową gminy finansowaną:

- 1) ze środków dotacji celowej ustalonej przez Wojewodę Łódzkiego – na realizację zadań zleconych;
- 2) ze środków budżetu Gminy – na realizację zadań własnych i zadań własnych o charakterze obowiązkowym.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy.

Rozdział 2 Zadania Ośrodka

§ 4. 1. Ośrodek wykonuje zadania:

- 1) własne i zlecone w zakresie pomocy społecznej;
- 2) wynikające z innych ustaw szczególnych.

§ 5. 1. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej na terenie gminy Sędziejowice, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 3) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 4) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;

- 5) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą;
- 6) popieranie działalności niektórych środowisk, organizacji społecznych, charytatywnych i innych związków mających na celu podejmowanie działań samopomocowych oraz tworzenie systemu społecznego wsparcia;
- 7) wytaczanie powództwa o roszczenia alimentacyjne wobec osób uchylających się od łożenia na utrzymanie członka rodziny.

§ 6. 1. Ośrodek w celu rozwiązywania problemów społecznych i zapewnienia środków na działalność pomocy społecznej współpracuje z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej;
- 2) organizacjami społecznymi, związkami, stowarzyszeniami o charakterze charytatywnym, fundacjami oraz osobami fizycznymi;
- 3) jednostkami organizacyjnymi na terenie gminy;
- 4) Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, KRUS-em, i innymi instytucjami ubezpieczeniowymi.

§ 7. Do zadań własnych należących do gminy, a realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 8. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, a realizowanych przez Ośrodek, należy:

- 1) opracowanie projektów i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywanie dzieci;

- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

§ 9. 1. Do zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, a wykonywanych przez Ośrodek, należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

2. Ośrodek wykonuje zadania, o których mowa w ust.1, po zapewnieniu środków na realizację i obsługę tych zadań przez Wojewodę Łódzkiego.

Rozdział 3 Kierownictwo i organizacja

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje i odpowiada za jego działalność kierownik, zatrudniony i zwalniany przez Wójta Gminy Sędziejowice.

2. Kierownik jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę.

3. Czynności wynikające ze stosunku pracy wobec kierownika wykonuje Wójt Gminy Sędziejowice.

4. W czasie nieobecności kierownika Ośrodka zastępuje go kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Sędziejowicach.

§ 11. 1. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Sędziejowice.

2. Do czynności przekraczających zakres umocowania wymagana jest zgoda Wójta Gminy Sędziejowice.

§ 12. Do obowiązków kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) wydawanie z upoważnienia Wójta Gminy Sędziejowice decyzji o przyznaniu lub odmowie świadczeń z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych;
- 2) nadzorowanie i koordynowanie pracy podległych pracowników;
- 3) przedkładanie corocznie Radzie Gminy Sędziejowice sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 4) opracowanie projektu lokalnego programu pomocy społecznej;
- 5) nadzorowanie działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Sędziejowicach;
- 6) wydawanie skierowań i decyzji odnośnie wysokości odpłatności za wyżywienie i usługi świadczone w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sędziejowicach;
- 7) zawieranie umów cywilno-prawnych na wykonanie usług opiekuńczych przez osoby fizyczne i organizacje społeczne;

- 8) wystawianie tytułów egzekucyjnych dotyczących należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych, które podlegają zwrotowi od świadczeniobiorcy lub jego spadkobierców z masy spadkowej albo od osób zobowiązanych do alimentacji w granicach i na zasadach określonych w Kodeksie rodzinnym i opiekuńczym;
- 9) wykonywanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych zleconych przez Wójta Gminy.

§ 13. 1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik Ośrodka;
- 2) pracownicy socjalni;
- 3) stanowisko do spraw finansowo-księgowych;
- 4) stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych.

2. W strukturze Ośrodka działa Środowiskowy Dom Samopomocy, świadczący usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zwany dalej „Domem”.

§ 14. 1. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

2. Czynności wynikające ze stosunku pracy wobec pracowników wykonuje kierownik Ośrodka, w tym ich zatrudnianie i zwalnianie.

§ 15. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalany przez kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy Sędziejowice.

Rozdział 4 Środowiskowy Dom Samopomocy

§ 16. 1. Dom obejmuje opieką mieszkańców gminy Sędziejowice i Buczek i jest ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób, które ze względu na wiek, chorobę i niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.

2. Dom jest placówką pobytu dziennego dla osób, które mają zabezpieczoną właściwą opiekę domową i rodzinną oraz stałe miejsce zamieszkania i funkcjonuje od poniedziałku do piątku.

§ 17. Domem kieruje kierownik odpowiedzialny bezpośrednio za jego działalność, który jest zatrudniony i zwalniany przez kierownika Ośrodka – po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Sędziejowice.

§ 18. W skład Domu wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik;
- 2) pracownicy socjalni;
- 3) instruktorzy terapii zajęciowej;
- 4) pielęgniarka;
- 5) technik fizjoterapii;
- 6) psycholog;
- 7) intendentka;
- 8) stanowisko pracy do spraw finansowo-księgowych;
- 9) kierowca;
- 10) sprzątaczką.

§ 19. Kierownik Domu opracowuje plan rzeczowo-finansowy, który stanowi część planu finansowego Ośrodka.

§ 20. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Domu określa regulamin organizacyjny ustalany przez kierownika Domu i zatwierdzony przez kierownika Ośrodka.

Rozdział 5 Gospodarka finansowa

§ 21. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy objętą budżetem gminy Sędziejowice.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków sporządzony przez kierownika Ośrodka.

3. Księgowość prowadzi Ośrodek we własnym zakresie, zgodnie z typowym planem kont dla jednostek.

4. Obsługę kasową Ośrodek prowadzi we własnym zakresie.

§ 22. Lokal wraz z jego utrzymaniem zapewnia gmina Sędziejowice.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 23. 1. Wszelkie zmiany statutu uchwalane są przez Radę Gminy Sędziejowice.

2. Projekt zmian, o którym mowa w ust.1, przygotowuje kierownik Ośrodka.

3. Tryb określony w ust. 1 i 2 obowiązuje również przy uchwalaniu statutu.