

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wójt Gminy Sędziejowice ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6, 98-160 Sędziejowice.

1. Stanowisko pracy:
inspektor ds. gospodarki rolnej i inwestycji (1 etat).
2. Wymagania niezbędne dla osób biorących udział w naborze:
 - wykształcenie wyższe,
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - nieposzlakowana opinia,
 - staż pracy co najmniej 3 lata.
3. Wymagania dodatkowe dla osób biorących udział w naborze:
 - wykształcenie wyższe na podbudowie średniej szkoły rolniczej lub wyższe o kierunku rolniczym,
 - znajomość przepisów dotyczących gospodarki rolnej i inwestycji,
 - znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
 - znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania samorządu gminnego,
 - znajomość obsługi komputera, praca w środowisku Windows (pakiet Microsoft Office).
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - prowadzenie spraw zaopatrzenia w wodę i sanitacji wsi całość procesu inwestycyjnego, przygotowanie wniosków o dotację, pożyczkę lub kredyt oraz rozliczanie tych dotacji, w tym przygotowywanie wniosków o pozyskanie środków pomocowych z UE, konserwacja i utrzymanie urządzeń i sieci – współpraca w tym zakresie z GJUK w Sędziejowicach,
 - wykonywanie zadań wynikających z ustawy Prawo wodne, współpraca ze spółką wodną,
 - opracowanie projektu planu operacyjnego ochrony przed powodzią i realizacja zadań z niego wynikających,
 - zapobieganie i likwidacja szkód spowodowanych przez suszę i powódzie,
 - praca w gminnym zespole zarządzania kryzysowego,
 - realizacja zadań dotyczących produkcji roślinnej i zwierzęcej, zwalczanie zaraźliwych chorób zwierzęcych,
 - przygotowywanie materiałów dla potrzeb rady gminy, jej komisji oraz wójta gminy,
 - wykonywanie zadań wynikających z uchwał rady gminy oraz sprawozdań i informacji z ich realizacji,
 - wykonywanie innych doraźnych zadań zleconych przez przełożonych
5. Wymagane dokumenty:
 - podanie o pracę ,
 - kwestionariusz osobowy dla kandydata,
 - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje
 - kopie świadectw z poprzednich miejsc pracy,
 - oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
 - oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe umyślne,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

6. Wynagrodzenie za pracę zostanie ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U. Nr 146, poz. 1223, z 2006 r. Nr 39, poz. 272) .
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ Dotyczy naboru na stanowisko „inspektor ds. gospodarki rolnej i inwestycji ” w terminie do **6 lutego 2009 r. do godz. 15.30** w sekretariacie Urzędu Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6.
W przypadku przesłania dokumentów liczy się data wpływu do Urzędu Gminy.
8. Osoba upoważniona do udzielania dodatkowych informacji – Izabela Rusiniak – inspektor ds. pracowniczych, bhp i szkolenia, tel. 0 43 677 11 57 – pok. nr 2 .

W O J T

Jerzy Jurek

Sędziejowice, 21 stycznia 2009 r.